

# Š t a t ú t

## Cirkevného zboru Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku

### My j a v a

#### P r e a m b u l a

My pokrstení a konfirmovaní členovia cirkvi Ježiša Krista, odpovedajúc vierou na volanie Ducha Svätého v evanjeliu, túžiac po tom, aby sme sa zjednotili okolo zvestovaného Slova a prisluhovaných sviatostí, a aby sme sa spolu napojili na sprítomňovaní Božieho kráľovstva na zemi, týmto prijímame tento zborový štatút a osvedčujeme sa, že sa budeme riadiť jeho zásadami. Konáme tak v mene Boha Otca, Syna i Ducha Svätého.

#### Čl. 1

##### Organizácia cirkevného zboru

- 1.1. Cirkevný zbor Evanjelickej cirkvi a. v. na Slovensku Myjava je monolitný, so sídlom farského úradu v Myjave, Nám. M. R. Štefánika 515/33, patrí do Myjavského seniorátu (MYS) a do Západného dištriktu ECAV.
- 1.2. Cirkevný zbor tvoria členovia Evanjelickej cirkvi a.v. na Slovensku v meste Myjava a prináležiacich obciach Brestovec, Stará Myjava, Poriadie, Rudník, Jablonka a Polianka.
- 1.3. Cirkevný zbor patrí do okresu Myjava a vyššieho územného celku Trenčiansky samosprávny kraj v SR.

#### Čl. 2

##### Vyznanie viery

- 2.1. Tento cirkevný zbor vyznáva Trojjediného Boha: Otca, Syna i Ducha Svätého.
- 2.2. Tento zbor vyznáva Ježiša Krista ako Pána a Spasiteľa a uznáva evanjelium za moc Božiu na záchranu každého veriaceho.
- 2.3. Tento zbor uznáva kanonické spisy Starej a Novej zmluvy za Božie slovo, v ktorom nachádza základ zvesti evanjelia a záväzný prameň viery a pravidlo života.
- 2.4. Tento zbor prijíma Apoštolské, Nicejské a Athanasiovo vierovyznanie ako pravé vyjadrenie viery tohto zboru.
- 2.5. Tento zbor prijíma nezmenené Augsburgské vyznanie ako pravé svedectvo evanjeliu, uznávajúc svoju jednotu vo viere a učení so všetkými cirkvami, ktoré rovnako uznávajú učenie nezmeneného Augsburgského vyznania.
- 2.6. Tento zbor prijíma vierovyznávacie spisy v Knihe svornosti za autentické vysvetlenie Písma svätého.

#### Čl. 3

##### Charakteristické črty cirkvi

- 3.1. Všetka moc v cirkvi patrí Ježišovi Kristovi, jej hlave. Celá činnosť cirkevného zboru sa vykonáva pod Jeho vládou a autoritou v moci Ducha Svätého.

- 3.2. Všeobecná cirkev Ježiša Krista sa stáva skutočnosťou v miestnom cirkevnom zbore, ktorý sa zhromažďuje k službám Božím a kresťanskej službe. Všetky evanjelické augsburského vyznania cirkevné zbory na našom území spoločne tvoria Evanjelickej augsburského vyznania na Slovensku. Základnou organizačnou jednotkou Evanjelickej a. v. cirkvi (ECAV) je cirkevný zbor.
- 3.3. Tento cirkevný zbor má riadne zriadený kazateľský úrad. K zvesti slova Božieho, k prisluhovaniu sviatostí a k vykonávaniu rozsiahlej zborovej práce v zmysle Cirkevnej ústavy a cirkevných zákonov a nariadení si povoláva ordinovaných kňazov. Títo môžu zveriť službu počas svojej neprítomnosti z vážnych dôvodov po súhlase zborového presbyterstva kaplánovi, diakonovi, kantorovi, či inému neordinovanému členovi zboru.
- 3.4. Tento cirkevný zbor sa riadi biblickou zásadou všeobecného kňazstva a snaží sa o využitie Bohom zverených darov neordinovaným pri charitatívnej, katechetickej, administratívnej, vnútromisijnej, misijnej a spolkovej činnosti.
- 3.5. Tento cirkevný zbor pokladá krst dietok za biblicky oprávnený a slova Božieho kazatelia ho vykonávajú podľa Agendy. Rodičia sľubujú cirkevnému zboru, zastúpenému kňazom pri krstnom obrade a predchádzajúcom pastorálnom pohovore spolu s krstnými rodičmi spolupracujú pri výchove pokrsteného v kresťanskej viere. Sviatosť krstu sa prisluhuje aj dospelým po konzultačnej príprave, ak neboli pokrstení ako deti.
- 3.6. Tento cirkevný zbor prijíma k hodu Pánovmu evanjelikov a. v., ktorí potvrdili svoju krstnú zmluvu konfirmáciou a tiež kresťanov iných kresťanských cirkví ako hostí.

#### **Čl.4 Cieľ činnosti zboru**

- 4.1. Ako súčasť tento zbor bude:
  - a) V súlade s Božím poverením prijímať Božiu milosť vierou zo zvesti Slova a prisluhovania sviatostí a na ňu odpovedať vdáčnosťou, oslavou Boha, mravným životom, bratsko-sesterskou láskou, kresťanskou službou a svedomitým konaním každodenných povinností v manželstve, rodine, v povolání.
  - b) Zodpovedne vykonávať Božie misijné poverenie, prinášať evanjelium všetkým ľuďom, privádzať ich k viere v Krista.
  - c) Ako odpoveď na Božiu lásku slúžiť ľuďom v ich potrebách, mať zmysel pre chorých, nevládných starcov, brániť česť a právo všetkých ľudí, viesť ich k pokoju, vzájomnému porozumeniu, zmiereniu, prekonávať rasové, národné, triedne predsudky a ujímať sa chudobných a bezbranných.
  - d) Viesť svojich členov k poznaniu Božieho slova, aby rástli vo viere, láske a nádeji, aby považovali dar života za príležitosť k praktizovaniu kresťanskej viery.
  - e) Predstavovať jednotu danú Bohom jeho ľudu tým, že budú žiť v láske Kristovej a tým, že sa spoja s ostatnými kresťanmi v modlitbách a v živote, aby vyjadrili jednotu, ktorú dáva Duch Svätý.
- 4.2. Aby zbor splnil horeuvedený cieľ, bude:
  - a) Vykonávať služby Božie, na ktorých sa zvestuje slovo Božie a prisluhujú sviatosti.
  - b) Iniciovať domáce pobožnosti.
  - c) Organizovať vnútromisijné stretnutia, schôdzky cirkevno-náboženských spolkov, modlitebné týždne.

- d) Poskytovať pastorálnu starostlivosť a pomáhať svojim členom, aby sa v tejto službe aktívne zúčastňovali.
- e) Vydávať svedectvo druhým o svojej viere v Trojjediného Boha slovom i životom.
- f) Podporovať všetkých svojich členov tak, aby svoje kresťanské povolanie vykonávali i vo všedných dňoch v súkromí, práci i v cirkevnom zbore.
- g) Učiť Božie pravdy deti, mládež aj dospelých.
- h) Odpovedať na ľudské potreby, pracovať pre spravodlivosť a pokoj, starať sa o chorých, trpiacich, nezamestnaných a zúčastňovať sa zodpovedne na živote spoločnosti.
- i) Motivovať svojich členov, aby poskytovali finančnú podporu na cirkevno-zborové ciele iných zložiek Evanjelickej cirkvi (napr. Diakonia, Generálna podporoveň, SEM, SEJ, misia, teológovia, predpísané a doporučené ofery a i.)
- j) Pestovať a posilňovať styky s inými cirkevnými zbormi, napomáhať práci seniorátu, dištriktu, generálnej cirkvi a iných cirkevných orgánov.
- k) Pestovať a posilňovať ekumenické kontakty v súlade s rozhodnutiami cirkvi.

## **Čl. 5**

### **Zborový konvent**

- 5.1. Zborový konvent je najvyšším orgánom cirkevného zboru (CZ) a tvoria ho všetci plnoletí členovia cirkevného zboru.
- 5.2. Zborový konvent rozhoduje o všetkých záležitostiach, ktoré mu ukladá čl. 17 Cirkevnej ústavy a o tých, ktoré si sám vyhradil:
  - a) stará sa o mravno-náboženský život v CZ,
  - b) rozhoduje o organizačných a hospodárskych záležitostiach CZ, schvaľuje jeho rozpočet a záverečný účet,
  - c) volí členov výborov CZ,
  - d) zriaďuje a ruší účelové zariadenie CZ,
  - e) volí a odvoláva zborových predstaviteľov a funkcionárov, delegátov na seniorátny konvent a zamestnancov CZ,
  - f) zabezpečuje výučbu náboženstva v školách v územnom obvode CZ,
  - g) prijíma vokátory zborových farárov,
  - h) prijíma štatút a iné právne dokumenty CZ,
  - i) so súhlasom seniorátneho presbyterstva zriaďuje a riadi cirkevné základné školy.
- 5.3. Zborový konvent je uznášaniaschopný bez ohľadu na počet prítomných, ak bol riadne zvolaný najmenej týždeň vopred na hlavných službách Božích.
- 5.4. Zo zasadnutia konventu sa vyhotoví zápisnica, ktorú podpíše zapisovateľ, členovia predsedníctva CZ a dvaja overovatelia.
- 5.5. Zborový konvent zvoláva predsedníctvo cirkevného zboru.
- 5.6. Zborový konvent sa riadi príslušnými cirkevnými zákonmi a CPP.
- 5.7. Rozhodnutia zborového konventu sú záväzné pre celý cirkevný zbor Myjava.
- 5.8. Zborový konvent môže odvolať zborového farára kedykoľvek.

## **Čl. 6**

### **Zborové presbyterstvo**

- 6.1. Zborové presbyterstvo plní úlohy podľa článku 18. Cirkevnej ústavy:
  - a) vykonáva rozhodnutia konventu a plní ďalšie úlohy, ktorými ho konvent poverí,

- b) rozhoduje o operatívnych a neodkladných, hospodárskych záležitostiach CZ,
  - c) rieši prípady porušenia cirkevnej disciplíny,
  - d) pripravuje a prerokováva vokátory zborových farárov.
- 6.2. Členmi zborového presbyterstva sú:
- a) z titulu funkcie:
    - 1. zborový / námestný farár,
    - 2. zborový dozorca,
    - 3. druhý zborový / námestný farár,
    - 4. zborový kaplán,
    - 5. zástupca zborového dozorca,
    - 6. kurátor Myjava ako zborový kurátor,
  - b) ostatní volení presbyteri v počte 9:
    - 7. presbyter
    - 8. presbyter
    - 9. presbyter
    - 10. presbyter
    - 11. presbyter
    - 12. presbyter
    - 13. presbyter
    - 14. presbyter
    - 15. presbyter
- 6.3. Rokovania presbyterstiev sú neverejné. Zborové presbyterstvo môže povoliť účasť ďalším osobám so súhlasom prítomných.
- 6.4. Zborové presbyterstvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina presbyterov.
- 6.5. Zborové presbyterstvo sa schádza podľa potreby, minimálne však dvakrát za rok.
- 6.6. Kandidátnu listinu zborových presbyterov s odporúčaním predkladá volebnému konventu presbyterstvo CZ.
- 6.7. Zborové presbyterstvo má 15 členov.

## **Čl. 7 Predsedníctvo zboru**

- 7.1. Predsedníctvo plní úlohy podľa čl. 19 CÚ a ďalšie, ktorými ho poverí konvent alebo presbyterstvo.
- 7.2. Zborové predsedníctvo tvoria predsedajúci farár a zborový dozorca, ktorí predsedajú orgánom CZ.
- 7.3. Zborového dozorca zastupuje zástupca zborového dozorca a na druhom mieste zborový kurátor.

## **Čl. 8 Predsedajúci zborový farár**

- 8.1. Predsedajúceho zborového farára volí zborový konvent. Funkčné obdobie predsedajúceho farára je 5 rokov. Zborový konvent môže zvoliť i odvolať

predsedajúceho farára. O odvolaní predsedajúceho farára rozhoduje 3/5-ová väčšina prítomných členov zborového konventu.

## Čl. 9

### Predstavitelia, funkcionári a zamestnanci cirkevného zboru

- 9.1. Zboroví predstavitelia CZ sú zborový farár, zborový dozorca, zástupca zborového dozorca, zborový kurátor, zboroví presbyteri a delegáti na seniorálny konvent.
- 9.2. Zboroví funkcionári CZ sú kantor, pokladník, účtovník, kostolník, zvonár a ďalší, ktorých určí zborový konvent.
- 9.3. Za zborových predstaviteľov a funkcionárov možno zvoliť člena cirkevného zboru, ktorý požíva vážnosť a úctu. Volí ich zborový konvent. Funkčné obdobie, s výnimkou zborových farárov, je 6 rokov.
- 9.4. Povinnosti predstaviteľov a funkcionárov sú vyjadrené v ich vokátoroch.
- 9.5. Cirkevný zbor môže mať uzavretý vokátor / pracovnoprávny vzťah s kantorom, kostolníkom, zvonárom, pokladníkom a účtovníkom na základe rozhodnutia zborového presbyterstva alebo zborového konventu.

## Čl. 10

### Služby Božie, prisluhovanie sviatostí, vnútromisijná činnosť

- 10.1. Služby Božie sa vykonávajú:  
v zborovom chráme Božom v Myjave, prípadne v zimnom období v zborovej sieni, každú nedeľu o 09:00 hodine, v prípade večerných SB o 17:00 hodine, prípadne inom, vopred oznámenom čase pri cirkevných sviatkoch. Zborové presbyterstvo môže po dohode s farárom upraviť čas konania týchto Služieb Božích.
- 10.2. Prisluhovanie sviatostí:  
Krst svätý sa prisluhuje v prítomnosti rodičov a krstných rodičov prípadne starých rodičov a príbuzných. Predchádzajú mu pastorálne rozhovory na farskom úrade. V zmysle uznesenia seniorátneho konventu MYS majú rodičia a krstní rodičia podpísať pri krste zápisnicu s prehlásením, že dieťa po dovŕšení veku povinnej školskej dochádzky bude prihlásené na náboženskú výchovu v škole a následne i na konfirmačnú prípravu v 12. roku života. Na žiadosť rodičov uskutoční sa krst na hlavných službách Božích v ich rámci.  
Večera Pánova sa prisluhuje v chráme Božom, prípadne v zimnom období v zborovej sieni spravidla prvú nedeľu v mesiaci, tiež spravidla každú nedeľu v advente a v pôstnom období, na druhé výročité slávnosti, na Zelený štvrtok, Veľký piatok a pri iných vhodných príležitostiach. Po obvodoch v zborových domoch, v nemocnici, Domovoch sociálnych služieb a domácnostiach podľa potreby. Večera Pánova sa prisluhuje podľa poriadku v Agende.
- 10.3. V rámci zboru sa vykonávajú tieto vnútromisijné akcie: biblické hodiny, modlitebné spoločenstvo, rodinné spoločenstvo, detské služby Božie – detské besiedky, Spoločenstvo evanjelickej mládeže a dorast, spevokol, ďalej Všeobecná biblická hodina podľa tradície so vzdelávaním presbyterov a členov CZ, kultúrne, vzdelávacie, vnútromisijné a misijné podujatia. Výučba náboženstva sa koná na základných a stredných školách v meste a na kopaniciach farármi a katechétmi zboru. Náboženskú

výchovu a výučbu má v kompetencii podľa CPP celozborové presbyterstvo v spolupráci so zborovým katechetickým výborom. Tvorí ho vyučujúci duchovní a zboroví katechéti.

## **Čl. 11 Hospodárenie**

- 11.1. Hospodárenie CZ sa riadi všeobecne záväznými právnymi predpismi a cirkevnými zákonmi. Hospodári sa podľa rozpočtu, ktorý schvaľuje zborový konvent. Rozpočet vypracováva a príslušné návrhy predkladá presbyterstvu hospodársky výbor, ktorý pripravuje aj návrhy ďalších hospodárskych opatrení. Pre vedenie pokladne a účtovníctva platia všeobecne záväzné právne predpisy. Zborový farár, zborový dozorca ani členovia ich rodín nesmú vykonávať funkciu pokladníka.
- 11.2. Kontrolu hospodárenia vykonáva revízny výbor CZ, ktorý podáva správy a návrhy presbyterstvu a následne konventu.
- 11.3. V CZ sa pravidelne konajú ofery na zborové ciele a okrem toho:
- a) ofery pre zborových farárov podľa vokátora,
  - b) ofery pre zborových kantorov na 2. slávnosť pri výročitých sviatkoch,
  - c) ofera pre kostolníka na silvestrovských službách Božích,
  - d) ofery na iné účely podľa rozhodnutia zborového presbyterstva. V neodkladných prípadoch o nich rozhodne zborové predsedníctvo.
- 11.4. **Nehnutel'ný majetok**  
Starostlivosť o nehnuteľný majetok zahŕňa evidenciu tohto majetku, doklady o vlastníctve, kúpnopredajné zmluvy o nadobudnutí a scudzení, zmluvy o prenajatí do užívania iným subjektom, zmluvy o poistení, znalecké posudky a daňové priznania. O nehnuteľný majetok sa stará a zodpovedá kurátor v spolupráci s hospodárskym výborom pod dozorom predsedníctva CZ. O evidenciu sa stará administratívny pracovník, resp. poverený člen hospodárskeho výboru.
- 11.5. **Hnutel'ný majetok**  
Starostlivosť o hnutel'ný majetok zahŕňa vedenie evidencie o hnutel'nom majetku (inventárnej knihy), aktualizovanie rozmiestnenia inventára, zmluvy a dohody o starostlivosti a údržbe zverených inventárnych celkov (napr. organ, hudobné nástroje, športový inventár atď.). Tiež zahŕňa odpisovanie spotrebovaného inventára. Za vedenie evidencie hnutel'ného majetku je zodpovedný administratívny pracovník CZ, resp. poverený člen hospodárskeho výboru. O hnutel'ný majetok sa stará, pod dozorom príslušného kurátora, člen CZ, ktorému bol hnutel'ný majetok zverený. Kontrola inventára hnutel'ného majetku sa vykonáva minimálne raz za dva roky a o jej vykonaní sa spisuje zápisnica. Túto kontrolu vykoná poverená inventarizačná komisia.
- 11.6. **Peňažné hospodárenie**
- a) Zahŕňa príjem, evidenciu a manipuláciu s peňažnými prostriedkami.
  - b) Príjmy zboru pochádzajú z príspevkov členov (cirkevného príspevku), dobrovoľných milodarov, ofier. Evidujú sa v knihe cirkevného príspevku, knihe milodarov a knihe ofier. Ďalej sú to výnosy z prenájmu, predaja majetku a iných zdrojov.
  - c) Cirkevný príspevok sa vyberá v hotovosti, resp. bankovým prevodom. Príjem dobrovoľných príspevkov sa koná rovnakým spôsobom. Ofery sa zbierajú po každých službách Božích a spočítajú ich najmenej dvaja členovia CZ, pričom jeden musí byť členom presbyterstva resp. presbyterstvom poverený člen CZ. Ofera po sčítaní,

- zaevidovaní a overení podpismi sa odovzdá k uloženiu do trezora. V dohodnutých pravidelných intervaloch preberá peňažnú hotovosť ofier pokladník/-čka CZ.
- d) Časť pokladničnej hotovosti predstavuje pokladničný limit, odsúhlasený zborovým presbyterstvom a pre CZ je 5.000 €. Peniaze nad pokladničný limit sa odovzdávajú na uloženie v peňažnom ústave. O výške výdavkov rozhoduje:
- do 1.000 € (ročne maximálne 3.000 €) zborové predsedníctvo,
  - do 7.000 € ročne zborové presbyterstvo
  - a nad 7.000 € zborový konvent.
- e) V trezore sa uchovávajú všetky matriky, cennosti a ceniny.
- f) Prácu s peňažnými prostriedkami vykonáva pokladník. Evidenciu pohybu peňažných prostriedkov vykonáva účtovník. Pri vedení účtovníctva sa riadi ustanoveniami zákona o účtovníctve. Pri vedení pokladničnej a účtovníckej služby v COJ platia cirkevnoprávne predpisy vylučujúce z ich výkonu zborového farára či kaplána, zborového dozorca, kurátora a ich rodinných príslušníkov.

## Čl. 12

### Výbory cirkevného zboru

- 12.1. Cirkevný zbor má zriadené tieto výbory:
- a) vnútromisijný v počte troch osôb, predsedom ktorého je člen presbyterstva.
  - b) hospodársky v počte päť osôb, predsedom ktorého je člen presbyterstva
  - c) revízny v počte troch osôb, z ktorých aspoň jeden je člen presbyterstva,
  - d) pričom žiaden člen revízneho výboru nesmie byť zároveň členom hospodárskeho výboru.
  - e) modlitebný v počte troch osôb z členov cirkevného zboru.

## Čl. 13

### Farský úrad

- 13.1 Zboroví, námestní farári a kapláni prijímajú členov zboru na farskom úrade Cirkevného zboru ECAV na Slovensku Myjava v ich záležitostiach.
- 13.2 Štatutármi cirkevného zboru sú predsedajúci farár podľa čl.7.2. Zborového štatútu a zborový dozorca, príp. jeho zástupca.
- 13.3 Dodržiavajú úradné hodiny pri rešpektovaní a plnení služobných a pastorálnych povinností v zmysle platných predpisov a priorít služby. Úradné hodiny stanovuje zborové presbyterstvo uznesením a musia byť zverejnené.

## Závěrečné ustanovenia

Tento štatút prijal cirkevný zbor na zasadnutí zborového konventu ..... 11. mája ..... 2022.  
Štatút nadobúda účinnosť dňom schválenia seniorálnym presbyterstvom MYS.





Mgr. Iveta VACHULOVÁ  
administrátor zborového farára



Ing. Peter TALÁBA  
administrátor zborového dozorca

Toto znenie Zborového štatútu CZ ECAV Myjava nadobúda účinnosť dňom schválenia seniorátnym presbyterstvom MYS dňa ..... 19. 06. 2022 ..... v Turej Lúke.





Vladimír MALÝ  
seniorálny dozorca MYS



Mgr. Miroslav Hvožd'ara, PhD.  
senior MYS